



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

---

Katowice, dnia 19 kwietnia 2024 r.

Poz. 3175

### UCHWAŁA NR LXXI/689/24 RADY POWIATU ZAWIERCIAŃSKIEGO

z dnia 11 kwietnia 2024 r.

**w sprawie przyjęcia „Programu współpracy powiatu zawierciańskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok”**

Na podstawie art. 12 pkt 11 i art. 4 ust. 1 pkt 22 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. z Dz. U. z 2024 r. poz. 107) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 571)

#### **uchwała się, co następuje:**

§ 1. Przyjąć „Program współpracy powiatu zawierciańskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok” w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodnicząca Rady Powiatu Zawierciańskiego

**Barbara Laskowska**

Załącznik do uchwały Nr LXXI/689/24  
Rady Powiatu Zawierciańskiego  
z dnia 11 kwietnia 2024 r.

**PROGRAM WSPÓŁPRACY  
POWIATU ZAWIERCIAŃSKIEGO Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI  
ORAZ PODMIOTAMI WYMIENIONYMI W ART. 3 UST. 3 USTAWY O DZIAŁALNOŚCI  
POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE NA 2024 ROK**

**Rozdział 1.  
Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Powiat Zawierciański uznając, że jego celem jest zaspokojenie zbiorowych potrzeb mieszkańców oraz uwzględniając rolę aktywności obywatelskiej w rozwiązywaniu problemów społeczności lokalnej, deklaruje wolę kształtowania współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie i wyraża intencję realizacji swych zadań ustawowych w ścisłym działaniu z nimi. Powiat Zawierciański dostrzega znaczący wpływ organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego na rozwój powiatu i jakość życia jego mieszkańców, a niniejszy Program jest wyrazem dążenia Powiatu do szerokiej współpracy z nimi.

2. Ilekroć w Programie jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 571);
- 2) Programie – należy przez to rozumieć „Program współpracy powiatu zawierciańskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok”;
- 3) zadaniu publicznym – należy przez to rozumieć zadanie określone w art. 4 ustawy;
- 4) organizacji – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 5) starostwie – należy przez to rozumieć Starostwo Powiatowe w Zawierciu;
- 6) Powiecie – należy przez to rozumieć Powiat Zawierciański jako jednostkę samorządu terytorialnego;
- 7) powiecie – należy przez to rozumieć powiat zawierciański jako terytorium;
- 8) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Powiatu Zawierciańskiego;
- 9) Zarządzie – należy przez to rozumieć Zarząd Powiatu Zawierciańskiego.

3. Program określa obszary, tryb i zasady współpracy Powiatu z organizacjami działającymi na rzecz powiatu zawierciańskiego i jego mieszkańców.

**Rozdział 2.  
Cel główny i cele szczegółowe programu**

§ 2. 1. Celem głównym Programu jest zaspokojenie potrzeb mieszkańców powiatu, wzmocnienie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego, budowanie partnerstwa oraz wspieranie organizacji pozarządowych w realizacji ważnych celów społecznych.

2. Celami szczegółowymi Programu są:

- 1) podniesienie jakości życia i pełniejsze zaspokojenie potrzeb mieszkańców powiatu poprzez zwiększenie aktywności organizacji;
- 2) stworzenie warunków do powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnej;
- 3) wykorzystanie potencjału i możliwości organizacji pozarządowych;

- 4) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność w wykonywaniu zadań publicznych;
- 5) integracja organizacji realizujących zadania publiczne;
- 6) promowanie i wzmacnianie postaw obywatelskich;
- 7) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych.

### **Rozdział 3. Zasady współpracy**

**§ 3. 1.** Współpraca Powiatu z organizacjami odbywa się na zasadach:

- 1) pomocniczości – oznacza, że Powiat powierza organizacjom realizację zadań własnych, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
- 2) suwerenności stron – oznacza, że stosunki pomiędzy Powiatem a organizacjami kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej;
- 3) partnerstwa – oznacza dobrowolną współpracę równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiągnięciu razem wytyczonych celów;
- 4) efektywności – oznacza wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie największych efektów realizacji zadań publicznych;
- 5) uczciwej konkurencji – oznacza wymóg udzielania tych samych informacji odnośnie wykonywanych działań zarówno przez podmioty publiczne jak i niepubliczne, a także obowiązek stosowania tych samych kryteriów przy dokonywaniu oceny tych działań i podejmowaniu decyzji odnośnie ich finansowania;
- 6) jawności – oznacza, że wszystkie możliwości współpracy Powiatu z organizacjami są powszechnie wiadome i dostępne oraz jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji.

### **Rozdział 4. Zakres przedmiotowy**

**§ 4.** Współpraca Powiatu z organizacjami pozarządowymi dotyczy realizacji zadań publicznych Powiatu określonych w art. 4 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

### **Rozdział 5. Formy współpracy**

**§ 5. 1.** Współpraca Powiatu z organizacjami w ramach Programu realizowana będzie w formie finansowej oraz pozafinansowej.

2. Przewiduje się następujące możliwe formy finansowe współpracy Powiatu z organizacjami:

- 1) zlecenie organizacjom zadań publicznych Powiatu wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie lub dofinansowanie ich realizacji po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert;
- 2) zlecenie organizacjom zadań publicznych Powiatu wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie lub dofinansowanie ich realizacji bez trybu konkursowego (w tym w trybie art. 19a ustawy, tzw. „małych grantów”);
- 3) Wspieranie wspólnych przedsięwzięć, np.: wydarzeń kulturalnych, sportowych, turystycznych, konferencji, forum, szkoleń itp.

3. Pozafinansowe formy współpracy to:

- 1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności, współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków oraz o realizowanych zadaniach poprzez:
  - a) publikowanie ważnych dla obu stron informacji na stronie internetowej Powiatu [www.zawiercie.powiat.pl](http://www.zawiercie.powiat.pl) oraz w Biuletynie Informacji Publicznej <http://bip.zawiercie.powiat.finn.pl>;
  - b) organizowanie spotkań dotyczących ogólnych zasad współpracy i konkretnych zagadnień związanych z realizacją Programu;

- c) informowanie o dostępnych programach pomocowych, szkoleniach, konferencjach za pośrednictwem strony internetowej i portalu społecznościowego;
- 2) konsultowania z organizacjami projektów aktów normatywnych stanowiących przez Radę w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji zgodnie z postanowieniami Uchwały Nr XLVIII/475/10 Rady Powiatu Zawierciańskiego z dnia 24 czerwca 2010 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej;
  - 3) tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji oraz z przedstawicieli właściwych organów Powiatu, o ile zajdzie taka potrzeba;
  - 4) organizowania przez starostwo konsultacji i szkoleń dla organizacji;
  - 5) wspólnego rozpoznawania potrzeb społeczności lokalnej i wspólnego planowania działań służących zaspokojeniu tych potrzeb;
  - 6) przekazywania organizacjom, w miarę możliwości i w uzasadnionych przypadkach materiałów informacyjnych w celu realizacji projektów poza granicami powiatu i kraju;
  - 7) udzielania rekomendacji organizacjom współpracującym z Powiatem, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł;
  - 8) umożliwienia korzystania z pomieszczeń Starostwa na realizację zadania wyłonionego w drodze konkursu lub na podstawie wniosku w tej sprawie;
  - 9) obejmowanie na wniosek organizacji patronatem Starosty Zawierciańskiego wydarzeń organizowanych przez te podmioty.

## **Rozdział 6.**

### **Priorytetowe zadania publiczne**

§ 6. 1. Określa się następujące zadania priorytetowe realizowane we współpracy z organizacjami w 2024 roku:

- 1) działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
- 2) podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- 3) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej;
- 4) ochrona i promocja zdrowia.

2. Organizacje pozarządowe mogą z własnej inicjatywy złożyć ofertę realizacji zadań publicznych, w tym także tych, które są realizowane dotychczas w inny sposób, w tym przez organy administracji publicznej.

## **Rozdział 7.**

### **Okres realizacji programu**

§. 7. Niniejszy Program realizowany będzie w okresie od dnia wejścia w życie niniejszej Uchwały do 31 grudnia 2024 roku.

## **Rozdział 8.**

### **Sposób realizacji programu**

§ 8. 1. Koordynacją realizacji Programu zajmuje się komórka właściwa do spraw współpracy z organizacjami pozarządowymi.

2. Koordynacja Programu obejmuje:

- 1) tworzenie Programu;
- 2) przeprowadzenie konsultacji Programu;
- 3) przedłożenie Programu do akceptacji przez organ wykonawczy a następnie uchwałodawczy Powiatu;
- 4) przygotowanie sprawozdania z realizacji Programu.

3. Za realizację poszczególnych zapisów Programu odpowiada komórka starostwa odpowiedzialna zgodnie z jej zakresem działalności.

### **Rozdział 9.**

#### **Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu**

§ 9. 1. Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadań publicznych objętych niniejszym Programem zostanie określona w uchwale budżetowej.

2. W 2024 roku na realizację zadań publicznych objętych niniejszym programem planuje się przeznaczyć kwotę w wysokości 100.000 zł. Powyższe środki planuje się zabezpieczyć w budżecie Powiatu na 2024 rok.

### **Rozdział 10.**

#### **Sposób oceny realizacji programu**

§ 10. 1. Ustala się następujące wskaźniki niezbędne do oceny realizacji Programu:

- 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert;
- 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert;
- 3) liczba ofert złożonych w trybie art. 19a ustawy;
- 4) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego;
- 5) liczba organizacji z którymi zawarto umowy;
- 6) wysokość udzielonych dotacji;
- 7) liczba umów, które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane z przyczyn zależnych od organizacji;
- 8) wielkość własnego wkładu finansowego i pozafinansowego organizacji zaangażowanych w realizację zadań publicznych;
- 9) liczba ofert wspólnych złożonych przez organizacje;
- 10) liczba projektów aktów prawa miejscowego stanowionych przez Radę, konsultowanych przez organizacje.

### **Rozdział 11.**

#### **Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji**

§ 11. 1. Program współpracy powiatu zawierciańskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok został opracowany po konsultacjach przeprowadzonych w sposób określony w Uchwale Nr XLVIII/475/10 Rady Powiatu Zawierciańskiego z dnia 24 czerwca 2010 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej.

2. Informacja o konsultacjach została zamieszczona na stronie internetowej Powiatu, BIP oraz na tablicy ogłoszeń w starostwie.

3. Wraz z informacją o konsultacjach zamieszczony został projekt Programu, będący przedmiotem konsultacji oraz formularz propozycji zmian do projektu Programu Współpracy na 2024 rok.

4. Konsultacje mają formę pisemnej opinii.

5. W dniu 11 marca 2024 roku odbyło się otwarte spotkanie konsultacyjne.

6. Termin wyrażenia opinii przez podmioty uprawnione w przedmiocie konsultacji wyznaczono od dnia 22 lutego 2024 roku do dnia 14 marca 2024 roku.

### **Rozdział 12.**

#### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach ofert**

§ 12. 1. Komisję konkursową, zwaną dalej „komisją” powołuje Zarząd Powiatu w drodze uchwały, na potrzeby jednego lub kilku konkursów.

2. Komisja opiniuje oferty złożone do otwartego konkursu ofert na zlecenie realizacji zadań publicznych powiatu zawierciańskiego, zgodnie z postanowieniami ustawy oraz kryteriami określonymi w ogłoszeniu konkursowym.

**§ 13.** 1. Zarząd ogłosi nabór na członków komisji wskazanych przez podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego.

2. Na podstawie złożonych zgłoszeń zostanie stworzona baza kandydatów do komisji – wskazanych przez podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego.

**§ 14.** 1. Komisja po przeprowadzeniu czynności opisanych w § 12 ust. 2 sporządza protokół, w którym wyraża swoją opinię odnośnie złożonych ofert.

2. Protokół, o którym mowa w ust. 1 komisja niezwłocznie przekazuje Zarządowi celem zapoznania się z opinią i dokonania wyboru ofert do realizacji. Zarząd weryfikuje opinie komisji konkursowej i ostatecznie dokonuje wyboru, podejmując uchwałę w tym zakresie.

3. Protokół, o którym mowa w ust. 1 jest dołączany do dokumentów dotyczących przeprowadzania otwartych konkursów ofert.

**§ 15.** 1. Komisja wykonuje swoje zadania na posiedzeniach.

2. Posiedzenia komisji prowadzi przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności wskazany przez niego pisemnie członek komisji.

3. Decyzje komisji są prawomocne jeżeli w posiedzeniu uczestniczy co najmniej połowa członków.

4. Członkowie komisji są informowani o terminach posiedzeń pisemnie, telefonicznie lub w inny skuteczny sposób, co najmniej na 3 dni przed planowanym posiedzeniem.

5. Obsługę komisji zapewniają pracownicy Starostwa Powiatowego w Zawierciu.